



RECRUTEMENT D'UN AGENT D'ENTRETIEN

CDD D'1 AN

A compter du 1^{er} septembre 2024

Temps plein – 35H

lundi – mardi – mercredi – jeudi – vendredi

5h00 – 12h30

Missions : Effectuer les travaux de nettoyage des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité

- Nettoyer les locaux, mobilier et surfaces vitrées des bâtiments communaux :
- ✓ Ranger et dépoussiérer le mobilier et les ordinateurs
- ✓ Vider les poubelles et effectuer le tri sélectif
- ✓ Passer l'aspirateur
- ✓ Effectuer un nettoyage humide des sols
- ✓ Faire les vitres
- ✓ Nettoyer et désinfecter les sanitaires.

- Signaler les dysfonctionnements éventuels
- Entretenir le matériel utilisé

Moyens mis à disposition :

- Vêtements professionnels et équipements de protection individuelle adaptés
- Auto-laveuse
- Nettoyeur vapeur
- Chariot équipé avec presse
- Tête de loup
- Aspirateur
- Lave- ligne et sèche-linge
- Produits d'entretien aux normes NF

Compétences requises :

- Connaître les créneaux d'occupation des locaux
- Connaître les règles de base d'hygiène en collectivité
- Connaître les consignes de sécurité
- Connaître les gestes et postures de la manutention
- Connaître les modalités d'utilisation des matériels et produits
- Savoir identifier les surfaces à traiter, balayer, laver, aspirer...
- Sens du service public

CV et lettre de motivation par courriel ou voie postale :

ressources.humaines@saintandredecorcy.fr

Mairie

Square Claudius Bardet

01390 SAINT ANDRE DE CORCY